

Vilkaviškio r. Kybartų lopšelis-darželis "Ažuoliukas"

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Vilkaviškio r. Kybartų lopšelis-darželis "Ažuoliukas", 190480361, Vištyčio g. 48, Kybartų m., Vilkaviškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369948
D/L: 2024-02-27 15:20:02

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		320.318,46	322.928,82
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	320.318,46	322.928,82
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		275.076,98	278.332,70
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai		15.231,25	19.143,79
II.5	Mašinos ir įrenginiai		10.510,57	2.452,33
II.6	Transporto priemonės		19.166,70	23.000,00
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		332,96	0,00
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		73.191,67	58.518,35
I	Atsargos	P08	695,19	1.832,64
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		695,19	1.832,64
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	69.354,91	53.141,18
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	4.312,50	4.298,64
III.5	Sukauptos gautinos sumos		64.326,73	48.467,06
III.6	Kitos gautinos sumos		715,68	375,48
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	3.141,57	3.544,53
	IŠ VISO TURTO:		393.510,13	381.447,17

(tęsinys kitame puslapyje)

Vilkaviškio r. Kybartų lopšelis-darželis "Ąžuoliukas", 190480361, Vištyčio g. 48, Kybartų m., Vilkaviškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	323.460,02	326.220,84
I	Iš valstybės biudžeto		257.595,30	266.304,72
II	Iš savivaldybės biudžeto		62.723,15	56.624,09
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,00	0,00
IV	Iš kitų šaltinių		3.141,57	3.292,03
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		55.166,33	44.934,98
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			2.056,97
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			2.056,97
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		55.166,33	42.878,01
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	6.332,51	7.066,05
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	48.833,82	35.811,96
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	14.883,78	10.291,35
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		14.883,78	10.291,35
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		4.592,43	7.411,65
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		10.291,35	2.879,70
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		393.510,13	381.447,17

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ineta Grudzinskaitė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansininkė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rūta Žemaitaitienė

(vardas ir pavardė)

Vilkaviškio r. Kybartų lopšelis-darželis "Ažuoliukas", 190480361, Vištyčio g. 48, Kybartų m., Vilkaviškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369948
D/L: 2024-02-27 15:20:02

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

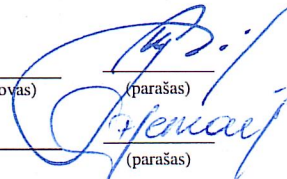
Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		716.953,27	577.939,69
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		685.331,33	552.064,19
I.1	Iš valstybės biudžeto		314.344,58	231.881,32
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		368.953,32	318.616,04
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1.529,54	1.566,83
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		503,89	
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		31.621,94	25.875,50
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	31.621,94	25.875,50
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS	P02	-712.360,84	-570.528,05
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-572.105,18	-452.720,34
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-12.263,50	-7.918,49
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-48.655,80	-45.354,35
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO			
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-995,00	-910,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-59.907,44	-40.929,56
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-6.363,24	-13.493,13
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-11.747,12	-8.895,73
XIV	KITOS		-323,56	-306,45
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		4.592,43	7.411,64
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		4.592,43	7.411,64
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		4.592,43	7.411,64
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

Ineta Grudzinskaitė
(vardas ir pavardė)

Rūta Žemaitaitienė
(vardas ir pavardė)

Vilkaviškio r. Kybartų lopšelis-darželis "Ažnolūtikas", 190480361, Vištyčio g. 48, Kybartų m., Vilkaviškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesims)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praejės ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
			4	5	6	7	8	9
I		3						
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-9.300,00	0,00	-9.300,00	-23.000,00	0,00	-23.000,00
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		-9.300,00	0,00	-9.300,00	-23.000,00	0,00	-23.000,00
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		9.300,00	0,00	9.300,00	23.000,00	0,00	23.000,00
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) išpareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		9.300,00	0,00	9.300,00	23.000,00	0,00	23.000,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		9.300,00	0,00	9.300,00	23.000,00	0,00	23.000,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LJKUČIUI							
I	Pinigai ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-402,96	0,00	-402,96	1.080,57	0,00	1.080,57
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		3.544,53		3.544,53	2.463,96		2.463,96
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		3.141,57		3.141,57	3.544,53		3.544,53

Direktorė

(viesojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji finansininkė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Ineta Grudžinskaitė
(vardas ir pavardė)

Rūta Žemaitaitienė
(vardas ir pavardė)

Vilkaviškio r. Kybartų tūpšelis-darželis "Ąžuoliukas", 190480361, Vistycio g. 48, Kybartų m., Vilkaviškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paviršmė
ID: -2147369948
D/L: 2024-02-27 15:20:02

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Patikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną						2.879,70	2.879,70	
2	Perimto įgaliaukio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto įgaliaukio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X	0,01	0,01	
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X		7.411,64	7.411,64	
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		10.291,35	10.291,35	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		X		X				
11	Perimto įgaliaukio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto įgaliaukio turto kitam subjektui įtaka		X			X			
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X		4.592,43	4.592,43	
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		14.883,78	14.883,78	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis anksčiau laiko paskutinę dieną								

X pažymėti anksčiau laiko nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji finansininkė
(Vyriausiosios buhalteris (buhalteris), teisei privaloma nurodant teisės aktus)

Ineta Grudžinskaitė
(vardas ir pavardė)

Rūta Žemaitienė
(vardas ir pavardė)

Vilkaviškio r. Kybartų lopšelis-darželis "Ažuolukas", 190480361, Vištyčio g. 48, Kybartų m., Vilkaviškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĖ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintina gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	266.304,72	294.765,24	0,00	353,14			-303.827,80
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	266.304,72	294.765,24	20.624,29	353,14			-29.686,85
1.2	Kitoms išaidoms kompensuoti			-20.624,29				-274.140,95
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	56.624,09	378.385,00	0,00				-372.285,94
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	56.624,09	378.385,00	19.535,70				-13.436,64
2.2	Kitoms išaidoms kompensuoti			-19.535,70				-358.849,30
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)				64,74			-64,74
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti				64,74			-64,74
3.2	Kitoms išaidoms kompensuoti							
4	Iš kitų šaltinių	3.292,03	353,43	0,00				-503,89
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	3.292,03	353,43	-503,89				-503,89
4.2	Kitoms išaidoms kompensuoti			503,89				
5	Iš viso finansavimo sumų	326.220,84	673.503,67	0,00	417,88			-676.682,37

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Vilkaiviškio r. Kybartų lopšelis-darželis "Ąžuoliukas", 190480361, Vistučio g. 48, Kybartų m., Vilkaiviškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369948
D/L: 2024-02-27 15:20:02

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	14	
1	2	10	11	12	13	14	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					257.595,30	
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					257.595,30	
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					62.723,15	
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					62.723,15	
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00	
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					0,00	
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					0,00	
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00	
4	Iš kitų šaltinių					3.141,57	
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					3.141,57	
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00	
5	Iš viso finansavimo sumų					323.460,02	

Vilkaviškio r. Kybartų šeimėlis-darželis "Žuoflikas", 190480361, Vėsyčio g. 4B, Kybartų m., Vilkaviškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pusmetį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Buhalterinis
ID: 2147369948
D/L: 2024-02-27 15:20:02

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai					Segmentai					Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sumandos									-712.360,84		-712.360,84
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-572.105,18		-572.105,18
1.2	Nuaidėvėjimo ir amurtizacijos									-12.263,50		-12.263,50
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-48.655,80		-48.655,80
1.4	Komandiruočių											
1.5	Transporto											
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-995,00		-995,00
1.7	Paprastojie remonto ir eksploataavimo									-59.907,44		-59.907,44
1.8	Nuvertėjimo ir nurašyti sumų									-6.363,24		-6.363,24
1.9	Sunaudoti ir parduoti atsargi avikaina											
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomas											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kiti paslaugų									-11.747,12		-11.747,12
1.14	Kitos									-323,56		-323,56
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisyymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų sraunai									-687.539,20		-687.539,20
3.1	Išnaikos									-561.296,34		-561.296,34
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-48.655,80		-48.655,80
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių											
3.1.3	Komandiruočių											
3.1.4	Transporto											
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-995,00		-995,00
3.1.6	Paprastojie remonto ir eksploataavimo									-58.158,14		-58.158,14
3.1.7	Atsargi įsigijimo									-6.363,24		-6.363,24
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomas											
3.1.10	Kiti paslaugų įsigijimo									-11.747,12		-11.747,12
3.1.11	Sumokėtos patalikes											
3.1.12	Kitos išnaikos									-323,56		-323,56

Vilkaiviškio r. Kybartų lopšelis-darželis "Azolinukas", 190480361, Vištyčio g. 48, Kybartų m., Vilkaiviškio r. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147369948
 D/L: 2024-02-27 15:20:02

P8 Atsargos
 ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamos atsargos	Medžiagos, žaliavos ir būtinieji inventoriai	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutarės		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Iš viso	
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutarės	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1.832,64						1.832,64
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		85.707,58				64,74		85.772,32
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		85.707,58						85.707,58
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina						64,74		64,74
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-86.909,77						-86.909,77
3.1	Pardavimai								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sumažėdus veikloje		-86.909,77						-86.909,77
3.4	Kiti nuraišymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		695,19				0,00		695,19
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (bei perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sumažėdus ir nuraišytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Pardavimai								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Sumažėdus veikloje								
11.4	Kiti nuraišymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+14)		695,19				0,00		695,19
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		1.832,64						1.832,64

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskirame rašto tekste.

Vilkaviškio r. Kybartų lopšelis-darželis "Ažuoliukas", 190480361, Vištyčio g. 48, Kybartų m., Vilkaviškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147369948

D/L: 2024-02-27 15:20:02

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	69.354,91	64.326,73		53.141,18	48.467,06	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos	4.312,50			4.298,64		
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes	4.312,50			4.298,64		
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	64.326,73	64.326,73		48.467,06	48.467,06	
1.5.1	Iš biudžeto	12.319,58	12.319,58		15.652,20	15.652,20	
1.5.2	Kitos	52.007,15	52.007,15		32.814,86	32.814,86	
1.6	Kitos gautinos sumos	715,68			375,48		
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	69.354,91	64.326,73		53.141,18	48.467,06	

Vilkaviškio r. Kybartų lopšelis-darželis "Ąžuoliukas", 190480361, Vištyčio g. 48, Kybartų m., Vilkaviškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369948
D/L: 2024-02-27 15:20:02

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	3.141,57	3.141,57	3.544,53	3.544,33
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	3.141,57	3.141,57	3.544,53	3.544,33
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	3.141,57	3.141,57	3.544,53	3.544,33
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Vilkaviškio r. Kybartų lopšelis-darželis "Ažuoliukas", 190480361, Vištyčio g. 48, Kybartų m., Vilkaviškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147369948

D/L: 2024-02-27 15:20:02

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		266.304,72	266.304,72		257.595,30	257.595,30
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		56.624,09	56.624,09		62.723,15	62.723,15
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					0,00	0,00
4	Iš kitų šaltinių		3.292,03	3.292,03		3.141,57	3.141,57
5	Iš viso		326.220,84	326.220,84		323.460,02	323.460,02

Vilkaviškio r. Kybartų lopšelis-darželis "Ažuolaitas", 190480361, Vištyčio g. 48, Kybartų m., Vilkaviškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pauvirtina
ID: -2147369948
D/L: 2024-02-27 15:20:02

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateiktina valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pradžios ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-402,96	0,00	-402,96	1.080,57	0,00	1.080,57
I	Iplaukos		718.744,32	0,00	718.744,32	594.331,78	0,00	594.331,78
I.1	Finansavimo sumos kitoms išaidoms ir atsigoms:		664.203,67	0,00	664.203,67	543.761,07	0,00	543.761,07
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		294.765,24	0,00	294.765,24	228.888,75	0,00	228.888,75
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		369.085,00	0,00	369.085,00	314.044,25	0,00	314.044,25
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		353,43	0,00	353,43	828,07	0,00	828,07
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		31.608,08	0,00	31.608,08	24.778,60	0,00	24.778,60
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		22.932,57	0,00	22.932,57	21.298,36	0,00	21.298,36
I.6	Gautas palūkanas							
I.7	Kitos įplaukos		-31.608,08	0,00	-31.608,08	-24.778,60	0,00	-24.778,60
II	Pervestos lėšos							
II.1	I valstybės biudžetui							
II.2	I savivaldybių biudžetui		-31.608,08	0,00	-31.608,08	-24.778,60	0,00	-24.778,60
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-687.539,20	0,00	-687.539,20	-568.472,61	0,00	-568.472,61
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-561.296,34	0,00	-561.296,34	-452.720,34	0,00	-452.720,34
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-48.655,80	0,00	-48.655,80	-45.354,35	0,00	-45.354,35
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto		0,00	0,00	0,00			
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-995,00	0,00	-995,00	-910,00	0,00	-910,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7	Atsargų įsigijimo		-58.158,14	0,00	-58.158,14	-40.929,56	0,00	-40.929,56
III.8	Socialinių išmokų		-6.363,24	0,00	-6.363,24	-13.493,13	0,00	-13.493,13
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-11.747,12	0,00	-11.747,12	-14.758,78	0,00	-14.758,78
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-323,56	0,00	-323,56	-306,45	0,00	-306,45

(tesinsys kitame puslapyje)

P.3 Nematerialiųjų turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PAKITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Prestizžas	Iš viso	
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas				Nebaigti projektai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1.631,75							1.631,75
2	Išgijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlyginimai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+/-5)		1.631,75							1.631,75
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojimus viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina									
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-1.631,75		X		X	X		-1.631,75
8	Neatlyginimai gauto nematerialiojo turto sukaupia amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X		
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-1.631,75		X		X	X		-1.631,75
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlyginimai gauto nematerialiojo turto sukaupia nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

P.3 Nematerialiųjų turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Pilėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Iš viso	
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		0,00							0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,00							0,00
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sėnaudos už teise naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X		X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sėnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:

- X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
- Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinajamame rašle.
- Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
- Ataskaitos 10 stulpelis „Prestizas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

Vilkaviškio r. Kybartų lopšelis-darželis "Ąžuoliukas", 190480361, Vištyčio g. 48, Kybartų m., Vilkaviškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369948
D/L: 2024-02-27 15:20:02

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
suvikauina

eil. Nr.	Stripsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajainoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 13 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuverėjimo suma iki perdavimo

Vilkaviškio r. Kybartų lopšelis-darželis "Ąžuoliukas", 190480361, Vistųčio g. 48, Kybartų m., Vilkaviškio r. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147369948
 D/L: 2024-02-27 15:20:02

P12 Gauta parama
INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPI GAUTA FINANSINE IR NEFINANSINE PARAMA

Eil. Nr. #	Paramos teikėjo, suteikuso paramą, pavadinimas	Kodas	Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
			Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	677,61	X	X	X	677,61
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	677,61				677,61

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Fiziniai asmenys

** Jei panauda gautas:

- neklijojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus neklijojamojo turto nuomos rinkos

kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalakis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,

o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta

nauda to turto nuostaičiara suma;

- likinis inventurius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus

apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų atskiriamasis raštas“ 8

priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.



VILKAVIŠKIO R.

KYBARTŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „AŽUOLIUKAS“

Savivaldybės biudžetinė įstaiga Vištyčio g. 38, LT-70428, Kybartai, Vilkaviškio r., tel. (8 342) 30 589,

El. p. kybartuazuoliukas@vilkaviskis.lt.,

duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190480361

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos
Finansų ir biudžeto skyriui

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2023 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2024 m. kovo 1 d.

Kybartai

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

Lopšelis-darželis „Ažuoliukas“ buvo įsteigtas 1975 m. ir teikė ikimokyklinio ugdymo paslaugas. Vilkaviškio rajono valdybos potvarkiu 1992 m. rugsėjo 1 d. įsteigta naujo tipo įstaiga – mokykla-darželis „Ažuoliukas“, teikianti ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo paslaugas. 2004 m. gegužės 21 d. Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu prie lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ buvo prijungtas Gudkaimio darželis-mokykla „Spindulėlis“. Mokykla-darželis tapo bazine įstaiga, turinčia skyrių ir bendrą pavadinimą – „Ažuoliukas“. Dėl sumažėjusių pradinėjų klasių mokinių skaičiaus, nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. mokykla-darželis, tapo lopšelis-darželis (toliau lopšelis-darželis) Lopšelis-darželis yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitas banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir įstaigos pavadinimu. Lopšelio-darželio buveinės adresas: Vištyčio g. 38, Kybartai, Vilkaviškio r. Įstaigos kodas 190480361.

Kybartų lopšelis-darželis „Ažuoliukas“ yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Vilkaviškio rajono savivaldybės biudžeto.

Lopšelis-darželis turi paramos gavėjo statusą, gautas paramos lėšas apskaito atskiroje „Kitų lėšų“ sąskaitoje.

Lopšelis-darželis įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. Įstaigoje veikia 4 ikimokyklinio ugdymo grupės ir viena priešmokyklinio ugdymo grupė. Lopšelyje-darželyje yra sporto salė ir meninio ugdymo salė. Gudkaimio skyriuje veikia 1 mišri ikimokyklinio ugdymo grupė.

Įstaigoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 37 darbuotojai, iš kurių 6 darbuotojų dirba Gudkaimio skyriuje.

Finansiniai metai yra kalendoriniai metai: finansinių metų pradžia – sausio 1 d., pabaiga gruodžio 31 d.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Lopšelio-darželio apskaitos politikos (toliau – Apskaitos politika) tikslas – reglamentuoti ir detalizuoti lopšelio-darželio apskaitą, finansinių ir kitų ataskaitų sudarymą. Apskaitos politika – tai

bendrųjų apskaitos principų, apskaitos metodų ir taisyklių, skirtų darželio apskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms parengti bei pateikti, visuma.

Apskaitos politika nustato:

1. lopšelio-darželio finansines ataskaitas, jų sudarymo tvarką;
2. lopšelio-darželio apskaitos principus;
3. lopšelio-darželio sąskaitų plano ir kitų apskaitos registru sudarymo tvarką.

Lopšelis-darželis taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus, jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo lopšelis-darželis vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Apskaitos politika užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
2. patikima, nes:
 - 2.1. teisingai nurodo lopšelio-darželio finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
 - 2.2. rodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
 - 2.3. nešališka, netendencinga;
 - 2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
3. visais reikšmingais atvejais išsamai;
4. lopšelio-darželio apskaitos politika taikoma nuolat.

Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimai ir klaidų taisymas nustatyti VSS apskaitos politikos 79–91.2. punktuose.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos programa „Finas“, kuri yra pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Tvarkydamas apskaitą ir sudarydamas finansines ataskaitas, lopšelis-darželis taiko visus VSAFAS nustatytus reikalavimus, išskyrus:

1. 9-ojo VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“;
2. 16-ojo VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“ reikalavimus;
3. 26-ojo VSAFAS „Išteklų fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“.

Lopšelio-darželio apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės ataskaitos rengiamos taikant šiuos apskaitos principus:

1. *kaupimo* (ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie atsiranda, ir pateikiami tų laikotarpių finansinėje atskaitomybėje, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos);

2. *subjekto* (finansinę atskaitomybę sudarantis lopšelis-darželis laikomas atskiru apskaitos vienetu ir į finansinę atskaitomybę įtraukiamas tik jo patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas turtas, nuosavas kapitalas, įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai);

3. *veiklos tęstinumo* (rengiant finansinę atskaitomybę daroma prielaida, kad lopšelio-darželio veiklos laikotarpis neribotas ir jos nenumatoma likviduoti);

4. *periodiškumo* (lopšelio-darželio veikla, suskirstoma į finansinius metus ir kitos trukmės atskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaroma finansinė atskaitomybė pagal paskutinės atskaitinio laikotarpio dienos būklę);

5. *pastovumo* (lopšelis-darželis pasirinktą apskaitos metodą turi taikyti nuolat arba pakankamai ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką. Finansinės atskaitomybės straipsnių klasifikavimas ar informacijos pateikimo būdas gali būti keičiamas tik tada, kai paaiškėja, kad taikomi apskaitos metodai neleidžia teisingai parodyti lopšelio-darželio veiklos rezultatų ir finansinės būklės);

6. *piniginio mato* (visas lopšelio-darželio turtas ir įsipareigojimai finansinėje atskaitomybėje išreiškiami pinigais);

7. *palyginimo* (pajamos, uždirbtos per atskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis uždirbant tas pajamas. Finansinės ataskaitos turi būti parengtos taip, kad finansinės informacijos vartotojai galėtų palyginti jas su kitų atskaitinių laikotarpių ir kitų įstaigų pateikiama informacija bei teisingai įvertinti lopšelio-darželio finansinės būklės pokyčius. Todėl lopšelis-darželis turi pasirinkti tokią apskaitos politiką, kuri leistų taikyti naujus apskaitos metodus, nepažeidžiant finansinės

atskaitomybės palyginimo principo; finansinėje atskaitomybėje turi būti pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeistas finansinės atskaitomybės straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ojo verslo apskaitos standarto „Apskaitos politikos, apskaitinių įvertinimų keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka);

8. *atsargumo* (lopšelis-darželis pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto ir išsipareigojimų bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba sumažinta; rengiant finansinę atskaitomybę, turi būti patikrinami visi subjektyvūs įvertinimai, pavyzdžiui, skolos, kurių nesitikima atgauti, įvairūs atidėjimai, rezervai. Finansinės atskaitomybės rengėjai turi įsitikinti, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas ir pajamos parodytos ne didesne (mažesne), o išsipareigojimai ir sąnaudos – ne mažesne (didesne) verte);

9. *neutralumo* (finansinėje atskaitomybėje pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi priklausyti nuo siekio priversti apskaitos informacijos vartotojus priimti lopšeliui-darželiui palankius sprendimus);

10. *turinio viršenybės prieš formą* (registruojant ūkinės operacijas ir įvykius didžiausias dėmesys kreipiamas į jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik į formalius pateikimo reikalavimus. Ūkinės operacijos ir įvykiai turi būti įtraukti į apskaitą ir pateikti finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai pateikimas skiriasi nuo teisinių dokumentų).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami lopšelio-darželio sąskaitų plano sąskaitose, taikant lopšelio-darželio apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

PIRMASIS SKIRSNIS NEMATERIALUSIS TURTAS

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Lopšelis-darželis turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą ir jos licenzijas, kitą nematerialųjį turtą.

Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas nustatomas vadovaujantis Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2014 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. B-TS-851 „Dėl ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laiko nustatymo“. Nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos Nematerialiojo turto apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše.

ANTRASIS SKIRSNIS ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus pateiktus 12-ajame standarte.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, jei turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Kai turtas nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ypatumai detalčiai nustatyti Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis. Materialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos Nematerialiojo turto apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše.

TREČIASIS SKIRSNIS BIOLOGINIS TURTAS IR MINERALINIAI IŠTEKLIAI

Biologinio turto ir mineralinių išteklių apskaitos politika nustatyta 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“. Lopšelyje-darželyje šio turto nėra.

KETVIRTASIS SKIRSNIS ATSARGOS

Atsargos apskaitomos kaip nustatyta 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Kai atsargos perduodamos naudoti, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma

nebalansinėse sąskaitose. Atsargų apskaita aprašoma įstaigos Atsargų apskaitos tvarkos apraše, Ūkinio inventoriaus apskaitos tvarkos apraše ir Atsargų nuvertėjimo įvertinimo ir apskaitos tvarkos apraše.

PENKTASIS SKIRSNIS GAUTINOS SUMOS

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Nustatant kiekvienos gautinos sumos ir išankstinio apmokėjimo balansinę vertę, kai nesilaikoma sutarties sąlygų, gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų senatis pradedama skaičiuoti *ne nuo sąskaitos išrašymo dienos, o nuo mokėjimo termino pabaigos*.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi biudžetinių įstaigų Gautinų ir mokėtinų sumų apskaitos tvarkos apraše ir Gautinų sumų ir išankstinių mokėjimų nuvertėjimo įvertinimo ir apskaitos tvarkos apraše.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS PINIGAI IR PINIGŲ EKIVALENTAI

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

SEPTINTASIS SKIRSNIS FINANSAVIMO SUMOS

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš valstybės arba Savivaldybės biudžeto, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas lopšelio-darželio tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir lopšelio-darželio gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas lopšelio-darželio išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Lopšelio-darželio gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos mokyklos-darželio sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos.

Gautos ir perduotos privataus sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip lopšelio-darželio sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Lopšelio-darželio apskaitoje finansavimo sąnaudomis perduotos sumos, pripažįstamos tik tuomet, kai lopšelis-darželis atsiskaito su kitais viešojo sektoriaus subjektais savo uždirbtomis lėšomis.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos lopšelio-darželio sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos. Detaliai finansavimo sumų apskaitos ypatumai nustatyti įstaigos Finansavimo

sumų apskaitos tvarkos apraše.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

Finansinių įsipareigojimų apskaita lopšelyje-darželyje vykdoma, kaip nustatyta 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Lopšelyje-darželyje visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius:

1. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:
 - 1.1. ilgalaikiai atidėjiniai;
 - 1.2. ilgalaikės finansinės skolos;
 - 1.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.
2. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:
 - 2.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai;
 - 2.2. ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
 - 2.3. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
 - 2.4. pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos;
 - 2.5. mokėtinos socialinės išmokos;
 - 2.6. pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams;
 - 2.7. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
 - 2.8. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. Susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
2. iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;
3. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
4. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

DEVINTASIS SKIRSNIS ATIDĖJINIAI

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje, kaip nurodyta 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai“, neapibrėžtieji įsipareigojimai tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje lopšelis-darželis turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS PAJAMOS

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9 VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad lopšelis-darželis gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai lopšelis-darželis gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Lopšelis-darželis yra atsakingas už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą, tokios sumos ar jų dalis nėra lopšelio-darželio pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pajamų apskaita išdėstyta įstaigos Sukaupytų pajamų ir sąnaudų

apskaičiavimo ir apskaitos tvarkos apraše bei Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS SĄNAUDOS

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos. Detaliai sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi įstaigos Sukauptų pajamų ir sąnaudų apskaičiavimo ir apskaitos tvarkos apraše.

DVYLIKTASIS SKIRSNIS SANDORIAI UŽSIENIO VALIUTA

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vienetų ir užsienio valiutos santykį.

TRYLIKTASIS SKIRSNIS TURTO NUVERTĖJIMAS

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, lopšelis-darželis nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, lopšelis-darželis nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiais tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas. Įstaigos Ilgalaikio turto nuvertėjimą įvertinimo ir apskaitos tvarkos apraše, Atsargų nuvertėjimo įvertinimo ir apskaitos tvarkos apraše bei Gautinų sumų ir išankstinių mokėjimų nuvertėjimo įvertinimo ir apskaitos tvarkos apraše pateikiama detalesnė informacija.

KETURIOLIKTASIS SKIRSNIS ĮVYKIAI PASIBAIGUS ATASKAITINIAM LAIKOTARPIUI

Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie lopšelio-darželio finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

PENKIOLIKTASIS SKIRSNIS TARPUSAVIO UŽSKAITOS IR PALYGINAMIEJI SKAIČIAI

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

ŠEŠIOLIKTASIS SKIRSNIS INFORMACIJOS PAGAL SEGMENTUS PATEIKIMAS

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Lopšelis-darželis turi tvarkyti apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – lopšelio-darželio pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienarūšes lopšelio-darželio teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Lopšelis-darželis turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią mokyklos-darželio veiklos dalį sudarančiam segmentui.

SEPTYNIOLIKTASIS SKIRSNIS APSKAITOS POLITIKOS KEITIMAS

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Lopšelis-darželis pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia lopšelio-darželio finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Lopšelis-darželis pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro

apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

AŠTUONIOLIKTASIS SKIRSNIS APSKAITINIŲ ĮVERČIŲ KEITIMAS

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinio įverčių pasikeitimo poveikis nustatant grynąjį perviršį ar deficitą priskiriamas:

1. laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui;
2. laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, ir vėlesniems laikotarpiams, jei pasikeitimas turi įtakos ir jiems.

Lopšelio-darželio apskaitinio įverčių pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinių įverčių pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikoma lopšelio-darželio pasirinkta apskaičiavimo taisyklė (pvz. konkretūs nusidėvėjimo normatyvai).

DEVYNIOLIKTASIS SKIRSNIS APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMAS

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 1 proc. per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,50 proc. turto vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III SKYRIUS FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

PIRMASIS SKIRSNIS FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

Finansinių ataskaitų rinkinio tikslas – pateikti informaciją asignavimų valdytojams, kurie neturi galimybės pareikalauti konkrečius jų poreikius atitinkančių ataskaitų.

Finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiama informacija apie lopšelio-darželio finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynąjį turtą bei pinigų srautus, kuria naudojasi lopšelis-darželis priimdamas ir vertindamas sprendimus dėl išteklių paskirstymo ir jų naudojimo teikiant viešąsias paslaugas.

Lopšelis-darželis rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį.

Lopšelis-darželis finansinėse ataskaitose visas sumas pateikia Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais. Nuo 2015 m. sausio 1 d. apskaitos vienetas yra euras.

ANTRASIS SKIRSNIS ATASKAITINIS LAIKOTARPIS

Lopšelis-darželis teikia metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Lopšelio-darželio finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

TREČIASIS SKIRSNIS FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO SUDARYMAS IR TEIKIMAS

Metinių finansinių ataskaitų rinkinys

Lopšelio-darželio metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

1. finansinės būklės ataskaita;
2. veiklos rezultatų ataskaita;
3. pinigų srautų ataskaita;
4. grynojo turto pokyčių ataskaita;
5. aiškinamasis raštas.

Finansinių ataskaitų privalomos formos yra reglamentuotos 2–6 VSAFAS.

Lopšelio-darželio metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas laikantis VSAFAS nustatytų terminų.

Metinių finansinių ataskaitų, įskaitant aiškinamojo rašto pastabų lenteles, formos gali būti pakeistos tik pakeitus VSAFAS nustatytas ataskaitų formas ir reikalavimus.

Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys

Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys – tai finansinių ataskaitų rinkinys, parengtas apibendrinus laikotarpio, trumpesnio negu ataskaitinis laikotarpis (kalendoriniai metai), duomenis. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas kas ketvirtį.

Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

1. finansinės būklės ataskaita;
2. veiklos rezultatų ataskaitos;
3. sutrumpintas aiškinamasis raštas.

Tarpinių finansinių ataskaitų, išskyrus aiškinamąjį raštą, rengimui taikomi tie patys principai, reikalavimai ir formos, kaip ir metinių finansinių ataskaitų rinkiniui. Sutrumpinto aiškinamojo rašto rengimo reikalavimai pateikti 23 VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“.

Lopšelio-darželio tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas laikantis VSAFAS nustatytų terminų.

Tarpinių finansinių ataskaitų, įskaitant aiškinamojo rašto pastabų lenteles, formos gali būti pakeistos tik pakeitus VSAFAS nustatytas ataskaitų formas ir reikalavimus.

Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys

Reikalavimai konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkiniui nustatyti 15-ajame VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys“.

Lopšelis-darželis, sudarydamas konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi konsolidavimo taisyklėmis ir į jį įtraukia visų privalomų konsoliduoti pagal schemą viešojo sektoriaus

subjektų bei kontroliuojamų akcinių bei uždaryjū akcinių bendrovių finansinių ataskaitų duomenis.

Lopšelio-darželio konsoliduojamieji subjektai tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį ir metinių finansinių ataskaitų rinkinį pateikia laikantis VSAFAS nustatytų terminų.

Ataskaitų elementai ir jų vertinimas

Lopšelio-darželio ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai pagal ekonominius kriterijus finansinėse ataskaitose grupuojami į grupes, kurios vadinamos finansinių ataskaitų elementais. Finansinių ataskaitų elementai, naudojami lopšelio-darželio finansinei būklei ir veiklos rezultatams įvertinti, yra tokie:

1. finansinės būklės ataskaitoje pateikiami elementai – turtas, finansavimo sumos, išsipareigojimai ir grynasis turtas – apibūdina darželio finansinę būklę;

2. veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami elementai – pajamos ir sąnaudos – reikalingi darželio veiklos rezultatams įvertinti.

Finansinių ataskaitų elementai įvertinami įvairiais metodais ir jų deriniais (pavyzdžiui, įsigijimo savikaina, tikrąja verte, realizavimo verte, grynąja galimo realizavimo verte, einamųjų išlaidų verte ir dabartine verte). Vertindamas finansinių ataskaitų elementus, lopšelis-darželis vadovaujasi VSAFAS reikalavimais ir taisyklėmis, aprašytomis VSAFAS ir apskaitos tvarkų aprašuose.

Pagrindiniai reikalavimai finansinių ataskaitų rinkiniui

Bendrieji finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo reikalavimai nurodyti 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Lopšelio-darželio finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas pagal VSAFAS.

Nukrypimai nuo standartų neleidžiami, išskyrus tuos retus atvejus, kai Lietuvos Respublikos įstatymai ar kiti teisės aktai, viršesni nei VSAFAS, reglamentuojantys viešojo sektoriaus subjektų veiklą, nustato ką kita.

IV SKYRIUS APSKAITOS ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS ATSAKOMYBĖ UŽ APSKAITOS ORGANIZAVIMĄ

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas lopšelio-darželio direktorius.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą lopšelio-darželio vyriausiasis buhalteris atsako už buhalterinių įrašų teisingumą.

Lopšelio-darželio direktorius pasirašo lopšelio-darželio finansines ataskaitas bei konsoliduotąsias finansines ataskaitas.

Už apskaitos tvarkymą atsakingas vyriausiasis finansininkas, kuris vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintomis biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis ir kitais teisės aktais, patvirtintais nuostatais ir apskaitos politika.

V SKYRIUS SĄSKAITŲ PLANAS

Lopšelio-darželio sąskaitų planas apima viešojo sektoriaus subjektų privalomojo bendrojo sąskaitų plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 1K-455 (Lietuvos Respublikos finansų ministro 2009 m. birželio 16 d. įsakymo Nr. 1K-190 redakcija), sąskaitas, detalizuotas pagal lopšelio-darželio poreikius.

Lopšelio-darželio individualus sąskaitų planas patvirtintas lopšelio-darželio direktoriaus 2022 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr.V-47.

Siekiant tenkinti lopšelio-darželio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo reikalavimus, lopšelio-darželio apskaitai nustatyta individuali registravimo sąskaitų ir jų detalizavimo požymių struktūra.

Finansinėms ir biudžeto vykdymo ataskaitoms parengti lopšelio-darželio sąskaitų planas sudarytas taip, kad apskaitos duomenys būtų detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. valstybės funkcija;
2. lėšų šaltinį;
3. lopšelio-darželio biudžeto pajamų ir išlaidų klasifikacijos straipsnį;
4. kitus.

Visos lopšelio-darželio ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami vieną kartą ir tik registravimo sąskaitose, o nurodyti privalomi detalizavimo požymiai suteikiami tik tiems duomenims, kurie yra susiję su biudžeto vykdymo apskaita.

Lopšelio-darželio sąskaitų plane yra atskiros turto ir įsipareigojimų įsigijimo savikainos registravimo sąskaitos ir atskiros turto ir įsipareigojimų vertės pasikeitimų dėl darželio reikalaujamų vertinimų registravimo sąskaitos.

VI SKYRIUS PASTABOS

PIRMASIS SKIRSNIS NEMATERIALUS ILGALAIKIS TURTAS

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį yra pateikta 13 VSAFAS 1 priede. Lopšelyje-darželyje yra turto, kuris visiškai amortizuotas: 1 631,75 EUR.

ANTRASIS SKIRSNIS ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateikiamas pagal 12-ojo standarto 1 priede nustatytą formą.

Turto, užstatyto kaip įsipareigojimų vykdymo garantija lopšelyje-darželyje nėra. Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą, per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Ilgalaikio materialiojo turto per 2023 metus buvo įsigyta kondicionieriai už 9 300 EUR. Ilgalaikio materialiojo turto vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 320 318,46 EUR, viso nudėvėta per ataskaitinį laikotarpį 12 263,50 EUR.

Ilgalaikio materialiojo turto nurašymų nebuvo.

Žemės, pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos, nėra.

Lopšelis-darželis neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių, taip pat neturi ir biologinio turto.

TREČIASIS SKIRSNIS ATSARGOS

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateikiamas pagal 18-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priedą.

Atsargų likutis metų pabaigoje 6 332,51 EUR.

KETVIRTASIS SKIRSNIS GAUTOS FINANSAVIMO SUMOS

Išankstiniai apmokėjimai pateikiami 6-ojo VSAFAS 1 priede. Ateinančių laikotarpių išankstinių mokėjimų sąnaudų nėra.

PENKTASIS SKIRSNIS FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Finansavimo sumų likučiai

Informacija apie Finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede, o finansavimo sumų likučiai – 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priedas. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje buvo 326 220,84 EUR, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 323 460,02 EUR. Finansavimo sumos (gautos) išskyrus neatlygintinai gautą turtą, o neatlygintinai turto negauta.

Įsipareigojimai

Įsipareigojimų dalis nacionaline ir užsienio valiutomis, pateikiami 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 13 priede.

Kitos pajamos

Lopšelis-darželis turi kitų pajamų, kurios pateiktos 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priede. Tai suteiktų paslaugų pajamos – tėvų įnašai už vaikų išlaikymą lopšelyje-darželyje ir kitos atsitiktinės paslaugos (darbuotojų įmokos už maitinimą). Šios pajamos siekia 31 621,94 EUR.

Informacija apie segmentus

Informacija apie veiklos segmentus pateikta 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priede. Pajamų, sąnaudų, turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir pinigų srautų priskyrimas prie švietimo segmento reikalingas norint pateikti informaciją apie švietimo segmentui tenkančias sąnaudas.

Pagrindinės veiklos sąnaudos sudarė 712 360,84 EUR.

Pinigų srautų ataskaita

Pinigų srautai pateikti 5-ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priede.

Pateikta lentelė palyginimui :

Įplaukos, EUR		
2021 m.	2022 m.	2023 m.
485 086,06	594 331,78	718 744,32
Išmokos, EUR		
485 086,06	568 472,61	687 539,20

Užbalansinis turtas

Lopšelio-darželio užbalansinėje sąskaitoje turto 2023-12-31 buvo 116 904,56 EUR.

Įsipareigojimai

Ilgalaikių įsipareigojimų nėra. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiami 17-ojo standarto 12 priede. Kreditorinis išiskolinimas 6 332,51 EUR:

1. socialinio draudimo įmokų (19,5 proc.) 0,00 EUR;

2. socialinio draudimo įmokos (1,45proc.) 0,00 EUR;
3. už maisto produktus 3 014,25 EUR;
4. komunalinės paslaugos 3236,21 EUR;
5. kitos paslaugos 82,05 EUR.
6. Sukauptos mokėtinos sumos (atostogų rezervas) 48 833,82 EUR.
7. atidėjiniai 0,00

Grynasis turtas

Grynojo turto pokytis pateiktas 4-ojo VSAFAS 1 priede. Einamųjų metų perviršis ar deficitas - 4 592,43 EUR, o likutis 2023-12-31 yra 14 883,78 EUR.

PRIDEDAMA:

1. 2-ojo VSAFAS 2 priedas „Finansinės būklės ataskaita“.
2. 3-ojo VSAFAS 2 priedas „Veiklos rezultatų ataskaita“.
3. 4-ojo VSAFAS 1 priedas „Grynojo turto pokyčių ataskaita“.
4. 5-ojo VSAFAS 2 priedas „Pinigų srautų ataskaita“.
5. 8-ojo VSAFAS „Atsargos“.
6. 12-ojo VSAFAS 1 priedas „Ilgalaikis materialusis turtas“.
7. 13-ojo VSAFAS 1 priedas „Nematerialusis turtas“.
8. 17-ojo VSAFAS 7 priedas „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“.
9. 17-ojo VSAFAS 8 priedas „Informacija apie pinigų ir pinigų ekvivalentus“.
10. 17-ojo VSAFAS 12 priedas „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“.
11. 17-ojo VSAFAS 13 priedas „Informacija apie išsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis“.
12. 20-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“.
13. 20-ojo VSAFAS 5 priedas „Finansavimo sumų likučiai“.
14. 25-ojo VSAFAS „Informacija pagal veiklos segmentus“.
15. 6-ojo VSAFAS 8 priedas Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį.

Direktore

Vyriausioji finansininkė



Ineta Grudzinskaitė

Rūta Žemaitaitienė